

NTCUST BM

商業經營系114學年度

校外實習計畫 實習手冊

主辦單位

國立臺中科技大學 商業經營系

協辦單位

國立臺中科技大學 職涯與諮商輔導中心



目錄

一. 國立臺中科技大學商業經營系校外實習作業要點.....	2
二. 國立臺中科技大學商業經營系校外實習委員會設置要點.....	5
三. 學生校外實習作業流程.....	6
四. 114 學年度學生校外實習作業流程.....	7
五. 實習表件.....	9
(一) 學生表件.....	9
1. 學生校外實習申請表.....	10
2. 學生校外實習切結書.....	11
3. 學生校外實習報到單.....	12
(二) 實習輔導老師表件.....	13
1. ○學年度學生實習機構評估表.....	14
2. 實習機構基本資料表.....	16
3. ○學年度學生個別實習計畫書.....	17
4. 學生校外實習實習機構輔導訪視紀錄表（實習輔導老師填寫）.....	19
5. 學生校外實習實習學生輔導訪視紀錄表（實習輔導老師填寫）.....	20
6. 校外賃居學生輔導訪視紀錄表.....	21
7. 學生校外實習成績表.....	23
(三) 實習機構表件.....	24
1. 學生校外實習機構成績考核表.....	25
六. 附件：國立臺中科技大學商業經營系 114 學年度校外實習機構名單彙總.....	26

一.國立臺中科技大學商業經營系校外實習作業要點

109年3月12日108學年度第2學期第2次系務會議通過
109年4月29日108學年度第2學期第4次院務會議通過
110年10月14日110學年度第1學期第2次系務會議修訂通過
110年11月18日110學年度第1學期第4次系務會議修訂通過
110年10月26日110學年度第1學期第2次院務會議修訂通過
112年06月15日111學年度第2學期第3次系務會議修正通過
112年06月19日111學年度第2學期第3次院務會議修正通過
112年11月6日112學年度第1學期第2次系務會議修正通過
112年11月20日112學年度第1學期第1次院務會議修正通過

第一章 總則

- 一、商業經營系（以下簡稱本系）為培養學生良好的專業態度與技能、增進學生的知識與實務經驗，落實產學合作之技職教育方針，因而依據「國立臺中科技大學學生校外實習要點」，訂定「國立臺中科技大學商業經營系校外實習作業要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、為執行本要點各項事宜，組成「國立臺中科技大學商業經營系校外實習委員會」（以下簡稱實習委員會）。實習委員會之任務、組成、任期、及運作，另訂定「國立臺中科技大學商業經營系校外實習委員會設置要點」規範之。
- 三、由系主任委請一位或多位專任教師為校外實習課程輔導教師（以下簡稱實習輔導教師）。
- 四、校外實習課程之相關機構及成員，職責分述如下：
 - (一) 實習委員會：規劃與決定實習相關事宜。
 - (二) 實習輔導教師：調查、審核及安排實習機會、負責職前訓練、輔導實習學生及訪視實習機構，評閱學生實習報告及評定實習成績。
 - (三) 實習輔導業師：監督及指導學生實習工作，並於實習結束時評核實習學生之實習成效。
 - (四) 學生：
 1. 接受機構輔導業師（或主管）及工作人員於工作上之指派與指導，並應讓學校實習輔導教師及實習機構輔導業師（或主管）瞭解實習情形及所遭遇的困難。
 2. 完成本系及實習機構規定之實習時數及作業；不得從事任何有損實習機構、學校名譽及權益之事，且不得違反保護工作機密原則。
 3. 依實習機構規定時間實習，不得遲到、早退及無故缺席。請假應依實習機構相關規定辦理，並視實際需要補足實習時數。實習結束後，學生應完成實習機構所要求的工作紀錄與移交事項。
 4. 實習時，儀容應整潔樸素，不得穿著奇裝異服，如有需要應依實習機構要求換穿工作服。
 5. 待人應親切坦誠，對工作應熱忱盡責。
 - (五) 實習機構：
 1. 應配合學習進度提供適當實務工作機會，並辦理實習學生之勞保或團保。
 2. 選派實習機構輔導業師（或主管）。
 3. 實習機構若有不適合學生實習的情形發生時，應主動與本系或實習輔導教師聯絡。
 - (六) 系辦公室：公告、處理、連繫及彙整相關事宜。

第二章 實習機構、內容與輔導

- 五、本要點所稱實習工作之工作性質以符合本系教育目標及與本系專業訓練相關者，或其他經實習委員會認可之工作。實習內容及工作性質，由實習委員會針對學生需要並配合實習機構實際情形，先行洽商擬定之。另外，辦理實習行前座談會，說明相關規定與注意事項，使學生能於實習前明瞭實習概況，並由實習輔導老師與實習機構共同訂定實習生實習計畫，且填寫「個別實習計畫書」。
- 六、本系學生校外實習之機構必須取得合法登記許可，並經本系考核通過。本要點所稱之校外實習機構為與本系簽訂實習計畫合約書者，未經實習委員會同意者，實習不予承認。
- 七、學生申請安排實習機構須依本系所安排接洽之機構選擇志願，如超過實習機構之員額限制，則送請實習機構或由實習委員會決定優先順序。
- 八、實習機構須為實習學生辦理勞工保險及提撥勞工退休金，安排技能訓練課程，以每日工作八小時為原則（不得於晚上24:00至翌日早上06:00間工作），學生不得擔任非相關或危險之工作。惟若有特殊需求者，得經由實習委員會考量不影響學生健康及安全的條件下審查通過者，則酌予調整。實習機構得提供住宿與餐飲，以減少學生校外實習之安全顧慮，如無法提供住宿，則須指導實習學生解決住宿與交通安全問題。
- 九、實習期間由本系安排實習輔導教師訪視，實際了解學生實習狀況，實習輔導教師須填繳「實習輔導訪視紀錄表」，以供本系參考；另由實習機構定期通知本系，詳述學生工作及出勤之狀況。
- 十、學生開始實習後，應遵守實習機構之規定及指導，但如發現工作性質不符或環境不良等情形，應於一週內與本系聯繫協調之。如在協調後仍未能改善上述情形，經向實習委員會申請（以一次為限）並核准後，學生得終止至該機構實習。
- 十一、實習學生於實習期間遭遇異常或緊急事故時，由實習委員會依相關作業規定處理。

第三章 實習申請、方式與成績、學分之認定

- 十二、實習方式為校外實務實習，於二技一年級下學期結束後之暑假至相關專業機構實習，實習時數須滿參佰貳拾小時（含）以上，並參加實習前講習與實習後之成果發表，取得實習成績評量證明且成績及格者，方可取得「校外實習」課程之學分。
- 十三、學生應先申請系上提供的實習名額，經實習機構同意錄取後，需於實習開始二週前將「學生校外實習申請表」繳至系辦公室。
- 十四、學生實習時數之認定，由實習委員會依實習機構之工作性質，並參酌實習機構輔導業師（或主管）之意見議決。經實習委員會審核認定完成實習時數者，須於校外實習課程開設時，完成選修該課程作業。
- 十五、學生因病或其他原因無法完成校外實習時，需向實習機構辦理請假手續，並依規定補足實習所缺之時數。若請假時數超過校外實習規定時數1/3時，實習學分不予採計。若實習期間學生擅自離職，則實習學分不予採計，並酌情予以校規處罰。
- 十六、實習學生應於實習結束後，提交兩千字以上之「學生校外實習報告」一份，於次學期開學後二週內交予實習輔導教師，並參加實習心得發表會及填寫實習滿意度問卷。學生實習期滿時，由實習機構填寫「學生校外實習機構成績評量表」，逕寄本系，據以核算實習成績。
- 十七、成績評定由實習機構輔導業師（或主管）及學校實習輔導教師分別評分，並由實習輔導教師綜

合計算成績。實習機構分數佔總成績50%，學校實習輔導教師佔50%。校外實習成績依課程標準所記載之年級與學期，登記於成績單。其評核方式主要為確認實習的成效，包括校外實習報告之內容、學生實際參與實務作業之時數及勤惰、實習滿意度問卷、以及其他實習成效評核項目。

第四章 附則

- 十八、 本要點如有其他未規定事項，均依照學校相關規定辦理。
- 十九、 本要點經本系實習委員會及系務會議通過，提請院務會議審議通過後公布實施，修正時亦同。

二.國立臺中科技大學商業經營系校外實習委員會設置要點

109年3月12日108學年度第2學期第2次系務會議通過

109年4月29日108學年度第2學期第4次院務會議通過

112年6月15日111學年度第2學期第3次系務會議修正通過

112年6月19日111學年度第2學期第3次院務會議修正通過

112年11月6日112學年度第1學期第2次系務會議修正通過

112年11月20日112學年度第1學期第1次院務會議修正通過

一.商業經營系（以下簡稱本系）為協助學生體驗職場生活、培養學生良好的專業態度與技能，及增進學生的知識與實務經驗，並順利推動校外實習課程，依據「國立臺中科技大學學生校外實習委員會設置要點」，特訂定「國立臺中科技大學商業經營系校外實習委員會（以下簡稱本委員會）設置要點（以下簡稱本要點）」。

二.本委員會綜理學生校外實習業務，主要任務如下：

- （一）整體規劃及推動校外實習課程。
- （二）確認合作機構之評估結果及選定。
- （三）擬訂書面契約及學生個別實習計畫。
- （四）協調、處理學生申訴、爭議及意外事件。
- （五）處理學生實習期滿前之終止實習。
- （六）追蹤處理及檢討學生實習輔導訪視結果。
- （七）其他學生權益保障相關事項。

三.本委員會由系主任與本系實習輔導教師所組成，委員會可視需要邀請下列代表擔任委員：

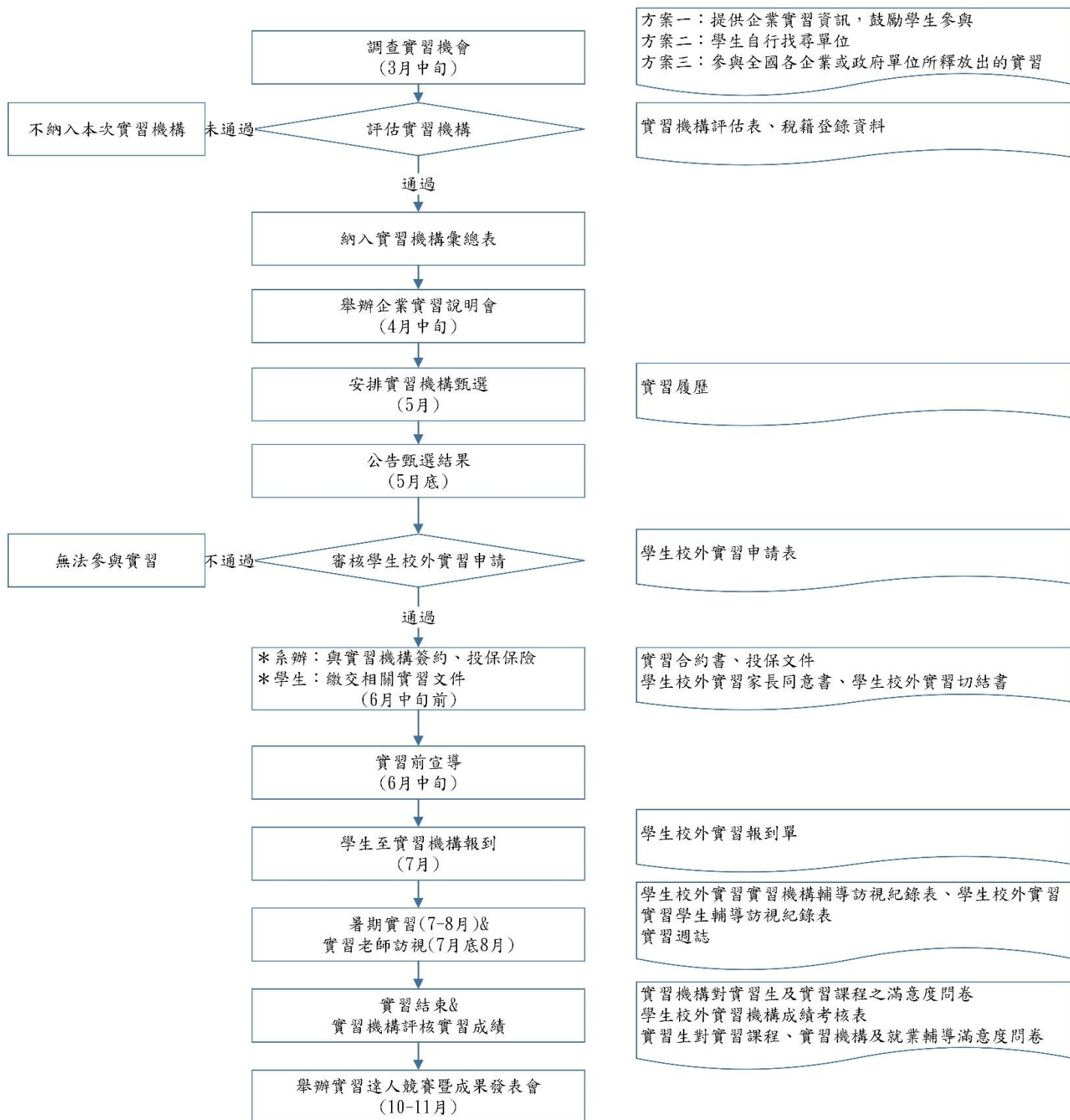
- （一）實習機構代表。
- （二）具校外實習經驗學生代表。
- （三）具實習指導經驗之教師。

上述委員任期配合校外實習課程期程，自當年度七月起至隔年六月底止，共計一年，得連選連任。

四.本委員會配合實習課程期程，每年至少召開一次委員會議，必要時得加開臨時會議；會議召開須有二分之一以上委員出席，出席委員二分之一以上同意始可決議。

五.本要點經本系實習委員會及系務會議通過，提請院務會議審議通過後公布實施，修正時亦同。

三.學生校外實習作業流程



四.114學年度學生校外實習作業流程

時間	事項	備註
4/18(五)	公告 114 學年度實習職缺。	- 職缺公告： https://bm.nutc.edu.tw/p/426-1084-4.php - 履歷投遞管道： https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/106257879.pdf
4/24(四) 15:30 - 17:00	商經系 114 學年度實習徵才說明會	三 A 務必參加。
4/25(五)	開放投遞履歷。	請學生依照各公司需求分別應聘，並於應徵後 google 表單登錄，以利追蹤 履歷投件調查： https://forms.gle/ZdrEPQYbeDxgNiHF9
5/9(五)	履歷投遞截止。	逾期投件實習機構得不受理，請學生務必依照時限完成履歷投遞。
5/12(一) - 5/29(四)	實習機構得依需求辦理面試。	面試時間由各機構與學生各自約定，無統一時段。
6/3(二) 17:00 前	廠商提供錄取之正備取名單。	
6/4(三) - 6/6(五)	6/5 12 點前，正取生選定實習機構，逾期未回視同放棄。 6/6 12 點前，系辦釋出缺額，通知備取同學。 6/6 17 點前，備取生選定實習機構，逾期未回視同放棄。 (選定後不可反悔，視缺額多寡決定遞補次數)	最終錄取名單將於系網-校外實習專區公告。 https://bm.nutc.edu.tw/p/426-1084-7.php
6/6(五)-6/10(二) 24 點前 上傳相關資料	繳交相關資料、辦理實習保險、製作實習合約書。	- 實習保險填寫 https://forms.gle/6fJAqxAeRcwY1z9j8 - 學生校外實習申請表 https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/429243847.docx - 學生校外實習切結書

		https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/822140891.docx 3. 校外實習安全切結書 https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/184754974.docx • 以上 3 資料資料繳交處(上傳) https://forms.gle/6jkyNCRXn7AJz6bd6
6/6(五)-6/20(五)	實習合約確認及三方(學生、學校、實習機構)用印	• 合約範本 三方實習合約(僱傭) https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/2535/833095770.docx 三方實習合約(非僱傭) https://bm.nutc.edu.tw/var/file/84/1084/img/2535/620425519.docx
6/12(四) 15:30	• 實習行前說明會 • 須參加職業安全衛生數位學習平台講座，若未取得課程學習時數證明則取消實習資格(最遲 6/17 17 點前繳交)。	職業安全衛生數位學習平台： https://isafeel.osha.gov.tw/mooc/index.php

五.實習表件

(一) 學生表件

表件名稱
學生校外實習申請表
學生校外實習切結書
學生校外實習報到單
校外實習課程實習週誌、實習相簿
學生校外實習心得報告

1. 學生校外實習申請表

國立臺中科技大學

系 學年度學生校外實習申請表

申請日期： 年 月 日

編號：

學 生 基本資料	姓 名		性 別	☐ 男 ☐ 女	年 級	年 班
	學 號		手機(必填)			
	E-mail					
	實習期間	☐ 暑期實習(2學分以上) ☐ 學期實習(9學分以上) ☐ 學年實習(18學分以上) ☐ 海外實習(9學分以上) ☐ 其他實習 自 年 月 日至 年 月 日止 合計 週 (或 小時)				
實習機構	機構名稱					
	聯 絡 人		電話或手機			
	E-mail					
實習內容	1. 2. 3. 4. 學生簽名： ※表格如不敷使用，請自行增列。					
申請結果	☐ 同意實習 ☐ 不同意實習。 原因：					
實習輔導老師 簽名			系主任核章			

2. 學生校外實習切結書

學生 _____ 自願參加本系安排之校外實習課程，實習期間，將切實遵從實習機構之規定及指導，除特殊不可抗拒之因素並經本系主任之同意外，如有中途自行停止實習離職之情形者，願由本系依校規處置。

此致

商業經營系

實習學生簽名：_____

班級：_____

學號：_____

中華民國____年____月____日

3. 學生校外實習報到單

實習學生		班 級	
學 號		實習期間	年 月 日 至 年 月 日
實習機構			
報到日期與時間			
報到地點			
接洽人			
聯絡電話			
實習機構	經指定於_____ (部門)		
主管簽註	由_____ (人員)指導進行實習工作。		
(主管簽章)			
(此欄請貴單位主管於學生報到並簽章後，交由學生傳真至本系)			

注意事項：

- 學生報到時需持本通知書前往，並於報到三天內將此通知書傳真或掃描傳至臺中科大商業經營系辦公室，未回函者，視同未完成報到手續，若完成上述程序，請打電話至系辦確認。另正本請於實習完成或開學後兩週內繳回。

(傳真電話：04-22196271 e-mail：nisa6225@nutc.edu.tw)

- 若有其他事宜，請電洽臺中科大商業經營系系辦 04-22196273 胡格寧小姐。

(二) 實習輔導老師表件

表件名稱
學生實習機構評估表
實習機構基本資料表
學生個別實習計畫書
學生校外實習實習機構輔導訪視紀錄表
學生校外實習實習學生輔導訪視紀錄表
校外賃居學生輔導訪視紀錄表
學生校外實習成績表

1. ○學年度學生實習機構評估表

(一)實習機構簡介

機 構 名 稱			
統 一 編 號		產 業 別	
檢 附 證 件	1. 企業： ☐ 依公司法或商業登記法規定核准登記之證明文件。 ☐ 最近一期營業稅申報書影本。 ☒ 其他：稅籍登記資料 https://www.etax.nat.gov.tw/etwmain/etw113w1/ban/query 2. 非公立醫療機構： ☐ 依醫療法規定，所在地直轄、縣（市）主管機關核准之開業執照。 3. 非公立護理機構 ☐ 依護理人員法規定，所在地直轄、縣（市）主管機關核准之開業執照。		
機 構 簡 介			
主 要 產 品 與 服 務			
需 求 條 件 或 專 長			
公 司 員 工 人 數	_____人		
實 習 人 數 需 求	_____人		
實 習 地 址			
聯 絡 人	姓名／職稱： 辦公室電話／手機號碼： e-mail：		

(二)評估表

一、實習工作概況			
實習工作內容			
實習時間	年 月 日 至 年 月 日		
每日上班時間	時 分 至 時 分 (注意：不得於晚上 24:00 至翌日早上 06:00 間工作)		
實習期間 特殊工作情形 (若無則不需填寫)	☐ 需輪班(工作__時，做__休__) ☐ 需不定時加班 ☐ 需出外勤 ☐ 其他		
提供福利	提供薪資額度	☐ 無薪資 ☐ 獎助學金_____元 ☐ 時薪_____元/時 (實習機構應辦理勞保、提撥勞退) ☐ 月薪_____元/月 (實習機構應辦理勞保、提撥勞退) ☐ 生活津貼_____元 (實習機構應辦理勞保、提撥勞退)	
	勞健保	☐ 是 (☐ 勞 ☐ 健保) ☐ 否 (短期性工作未逾3個月者得免加健保)	
	提撥勞退基金	☐ 是 ☐ 否	
	住宿	☐ 供宿 ☐ 自理	
	膳食	☐ 自理 ☐ 公司供應	
	其他		
二、實習工作評估 (由推薦實習機構之教師初審)			
工作環境	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
工作安全性	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
工作專業性	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
培訓計畫	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
體力負荷	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
整體總評	☐ 5 極佳 ☐ 4 佳 ☐ 3 可 ☐ 2 不佳 ☐ 1 極不佳		
三、評估結論 (由本系學生校外實習委員會審查)			
評估結論	☐ 推薦實習 ☐ 不推薦實習		
推薦實習機構之 教師核章		系所核章	

2. 實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱									
負責人		統一編號							
聯絡人		職稱							
聯絡電話		傳真							
E-mail		公司網頁							
公司地址									
營業項目									
公司所屬公協會	☐ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間： 至 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☐ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☐ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☐ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☐ _____老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☐ 通過審核，自 年 月 日起至 年 月 日止。 ☐ 其他_____								

3. ○學年度學生個別實習計畫書

第一部分：基本資料		
實習機構	機 構 名 稱	
	實 習 部 門	
	機構輔導老師	
第二部分：實習學習內容		
實習課程目標	透過在產業界的實務學習，培育下列專業人才的實務能力： ☐ ERP導入顧問 ☐ 專案助理 ☐ 程式開發工程師 ☐ 資訊系統工程師 ☐ 通訊系統工程師 ☐ 業務人員/助理 ☐ 網路行銷人員 ☐ 會展及活動規劃人員 ☐ 人力資源/人事人員 ☐ 國貿人員 ☐ 大數據分析/量化分析實習生 ☐ 其他：	
實習課程內涵	1.	
各 階 段	期程規劃	實習主題
第一階段	月 日 至 月 日	
第二階段	月 日 至 月 日	
第三階段	月 日 至 月 日	
第四階段	月 日 至 月 日	

企業提供實習課程指導與資源說明	●實習機構提供實習生的整體培訓規劃 ◎實務基礎訓練：☐企業文化訓練、☐企業知識訓練、☐工業安全訓練 ☐其他：_____ ◎實務主題訓練：☐產品知識探討、☐學習內容溝通、☐產品技術問題釐清 ☐實務案例分享、☐實務問題分析、☐實務技術問題排除 ☐產品除錯、☐製程改善、☐實務技術支援 ☐知識管理、☐庶務管理、☐技術指導 ☐其他：_____ ●實習機構提供資源與設備投入情形 ☐實驗設備、☐儀器機台、☐專人指導、☐教育培訓、☐資訊設備、☐測試耗材 ☐服裝配件、☐其他：_____
業界專家輔導實習課程規劃	●實習機構業師提供的指導內容： ☐程式設計、☐軟體操作、☐實驗程序、☐資訊管理、☐採購備料、☐設計溝通 ☐文件撰寫、☐藝術創造、☐財經規劃、☐創新管理、☐經營管理 ☐其他：_____ ●實習機構業師提供的輔導方式： ☐口述解說、☐操作示範、☐案例研討、☐其他：_____
學校輔導老師訪視實習課程進行之規劃	●學校輔導老師提供輔導內容： ☐產業趨勢、☐專業知識指導、☐實驗指導、☐人際溝通、☐學習表現 ☐不適應輔導、☐其他：_____ ●學校輔導老師實地訪視作業： ■實地訪視、■電話聯繫、■視訊聯繫、■網路社群軟體、■輔導訪視記錄表 ■電子郵件聯繫、■實習異常輔導訪視、☐其他：_____
第三部分：實習成效考核與回饋 (系科自訂)	
實習成效考核指標或項目	●學校輔導老師評核： 學習態度(30%)、人際關係(10%)、專業知能(40%)、出勤狀況(20%) ●實習機構業師評核： 敬業精神(5%)、實習滿意度問卷填答度(5%)、學習心得報告內容專業與深度(40%)、實習達人競賽報告結構與編排(50%)
實習成效與教學評核方式	●學生實習的評核期程： ■暑期實習(7-8月)、☐學期實習(9-1月)、☐學年實習(9-6月) ☐海外實習(以學期或學年實習為主)、☐醫護課程、☐其他實習 ●評核人員： ■學校實習輔導老師(50%)、■實習機構業師(50%)
實習課程後回饋規劃	☐實習成效檢討會議、☐實習課程檢討會議、■實習問卷調查 ■實習成果競賽、■輔導經驗交流、■學生心得分享、☐實習職缺篩選檢討 ■實習機構合作檢討、☐實習轉換單位檢討、☐衍生產業實務專題 ☐教師實務深耕、☐教師實務研習、■業界產學合作、☐專業課程諮詢調整 ☐校務研究分析、☐校務研究追蹤

4. 學生校外實習實習機構輔導訪視紀錄表（實習輔導老師填寫）

訪談日期：____年____月____日

實習機構 訪談紀錄			
實習機構		聯絡電話	
進用實習生人數	人	實習生姓名	
實習機構地址			
訪視方式	☐ 電話訪視 ☐ 親自訪視		
題號	實習機構對於實習學生安排與規劃：檢視項目及內容	選項	
1	您感覺實習機構提供給實習生實習環境，是否用心？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
2	您感覺實習機構對於實習生實習訓練與輔導，是否落實？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
3	當您請實習機構協助推動實習相關事宜時，其配合程度？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
4	當您與實習機構承辦人員的交談、溝通及互動，其態度如何？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
5	實習機構未來是否會優先錄用本系畢業生，您感覺其意願程度？	☐ 非常願意 ☐ 願意 ☐ 普通 ☐ 不願意 ☐ 非常不願意	
6	實習機構提供之工作內容與簽約內容、所學是否符合？	☐ 非常符合 ☐ 符合 ☐ 普通 ☐ 不符合 ☐ 非常不符合	
7	實習機構是否願意安排職前與在職訓練？	☐ 非常願意 ☐ 願意 ☐ 普通 ☐ 不願意 ☐ 非常不願意	
8	實習機構是否有工作不當之分配？	☐ 是 ☐ 否	
綜合評語：			

實習輔導老師簽名：_____

5. 學生校外實習實習學生輔導訪視紀錄表（實習輔導老師填寫）

訪談日期：____年____月____日

實習生 訪談紀錄			
實習機構		進用實習生人數	人
實習生姓名		實習生班級	
實習機構地址			
訪視方式	☐ 電話訪視 ☐ 親自訪視		
題號	實習機構對於實習生安排與規劃檢視項目及內容	選項	
1	您感覺實習生對實習機構給予的實習訓練與輔導，是否落實而滿意？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
2	與實習生訪談後，感受到其對實習工作的滿意度如何？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
3	實習生談到工作時，其積極參與的程度如何？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
4	實習生與您的交談、溝通及互動情形？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
5	實習生對於實習機構應給予的輔導瞭解程度如何？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
6	實習生對於工作量是否合理？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
7	實習生對於工作中與主管、同事相處情形？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
8	實習生對企業實習，是否滿意？	☐ 非常滿意 ☐ 滿意 ☐ 普通 ☐ 不滿意 ☐ 非常不滿意	
綜合評語：			

實習輔導老師簽名：_____

6. 校外賃居學生輔導訪視紀錄表

國立臺中科技大學校外賃居學生輔導訪視紀錄表							
學生姓名		班級		家長姓名		聯絡電話 (家長)	
房東姓名		聯絡電話		訪視時間	年 月 日 (星期)		
訪視地址			房間坪數 約____坪	租金(每月不含水電費)_____元			
基本設施	☐ 飲水機 ☐ 洗衣機 ☐ 脫水機 ☐ 電視機 ☐ 冷氣機 ☐ 網路 ☐ 床鋪(單人、雙人) ☐ 熱水器(天然瓦斯) ☐ 熱水器(用電)						
訪 問 內 容	☐ 是 ☐ 否 1. 是否與房東共同居住? ☐ 是 ☐ 否 2. 是否與本校、他校同學或社會人士同住? 是、請概述： ☐ 是 ☐ 否 3. 是否與房東簽訂租賃契約且明瞭契約內容? ☐ 是 ☐ 否 4. 租屋處所是否有共同門禁管制出入口且有鎖具? ☐ 是 ☐ 否 5. 租屋處所內或周邊停車場所是否設有照明? ☐ 是 ☐ 否 6. 是否裝置監視設備? ☐ 是 ☐ 否 7. 是否有滅火器或消防設施? ☐ 是 ☐ 否 8. 滅火器是否效期正常及壓力表處於「綠色壓力」充足位置? ☐ 是 ☐ 否 9. 熱水器安裝是否符合下列要求? 瓦斯型: 安裝於室外，若安裝於室內需有強制排氣裝置。 電力型: 需裝有防漏電裝置。 ☐ 是 ☐ 否 10. 是否設置火警警報器或住宅用火災警報器? ☐ 是 ☐ 否 11. 樓梯、走道、逃生梯是否暢通且出口標示清楚? ☐ 是 ☐ 否 12. 對各項防火逃生常識及要領是否具備正確觀念?						
其 他	☐ 是 ☐ 否 1. 對侵害防制之方法及技能是否具備正確觀念? ☐ 是 ☐ 否 2. 周邊鄰居是否相識，並和睦相處發揮守望相助精神? ☐ 是 ☐ 否 3. 是否熟記學校/校安中心 04-22195999 及管區派出所相關緊急求助電話? ☐ 是 ☐ 否 4. 租屋周遭地區是否還有安全顧慮因素? 是、請概述：						

綜合建議		訪視人員簽名	

附表 2

校外賃居佐證資料照片表格(班級： 學生姓名：)

5. 門禁管制…鎖具或監視器設備 (位置:大門口)	6. 消防或滅火器設施 (位置:屋內或通道)
7. 瓦斯熱水器或電熱水器 (位置:陽台或浴室)	8. 住宅警報器或偵煙器 (位置:屋內或房間天花板)
9. 通道通暢或緊急逃生標示 (位置:樓梯間或門口)	其他

7. 學生校外實習成績表

評量日期： 年 月 日

學 生 姓 名	
班 級	
學 號	
實 習 機 構 名 稱	
實 習 機 構 地 址	
實 習 工 作 項 目	
實 習 機 構 電 話	
輔導業師(或主管)	
本次實習成績表(本欄由實習輔導教師填寫)	
實習輔導業師(或主管)評分 50%(A) (備註：依據學生校外實習機構成績考核表 之總成績)	
實習輔導教師評分 50% (B)	
總分 (A*0.5 + B*0.5)	
實習輔導教師(簽名)：	

(三) 實習機構表件

表件名稱
學生校外實習機構成績考核表

1. 學生校外實習機構成績考核表

評量日期： 年 月 日

實習生姓名		系/班別	_____系_____年_____班
實習機構名稱			
實習機構 評量者姓名		評量者職稱	
實習期間	自_____年_____月_____日至 _____年_____月_____日止	實習總時數	共計_____週 _____小時

※本表為評量本校學生於貴公司實習表現，請評估後於下列適當位置打勾：

考核內容		非常滿意 (5分)	滿意 (4分)	普通 (3分)	不滿意 (2分)	非常不滿意 (1分)
一、學習態度(30%)						
1	責任感	☐	☐	☐	☐	☐
2	積極主動性	☐	☐	☐	☐	☐
3	配合度	☐	☐	☐	☐	☐
4	對他人建議之接受度	☐	☐	☐	☐	☐
5	貫徹機構要求之程度	☐	☐	☐	☐	☐
6	自我反省能力	☐	☐	☐	☐	☐
二、人際關係(10%)						
1	人際關係的和諧度	☐	☐	☐	☐	☐
2	與他人溝通協調能力	☐	☐	☐	☐	☐
三、專業知能(40%)						
1	對機構組織與目標的瞭解	☐	☐	☐	☐	☐
2	對機構行政流程的瞭解	☐	☐	☐	☐	☐
3	與服務對象建立關係的能力	☐	☐	☐	☐	☐
4	診斷或評估業務需求與問題之能力	☐	☐	☐	☐	☐
5	蒐集資料之能力	☐	☐	☐	☐	☐
6	運用社會資源之能力	☐	☐	☐	☐	☐
7	填寫工作報告之能力	☐	☐	☐	☐	☐
8	創造力	☐	☐	☐	☐	☐

四、出勤狀況(20%)	得分(0~20分)：_____分。
五、總成績(100%)	總得分(一至四項目加總)：_____分。

一、 對本校實習學生工作表現之建議：

實習機構評量者簽名：_____

附註：本表供評量學生實習成績之用，請於評分後簽名並將正本寄回系業務承辦人。

六.附件：國立臺中科技大學商業經營系114學年度校外實習機構名單彙總

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
1	有限責任台中市第二信用合作社	各分社/實習生	商管相關科系	接待禮儀訓練、金融相關業務	台中市	5		每週 3,000 元				林昆立	
2	方圓國際事業股份有限公司	吃茶三千/ 海外營運督導	1. 具備多益750分以上 2. 具領導及溝通能力、管理規劃能力、團隊概念，並對門市工作有高度熱誠 3. 須先至門市實習(待畢業後評估實習期間工作表現接軌就業)	1. 負責品牌直營門市、海外代理國家團隊教育訓練、團隊領導、營運輔導 2. 台灣、海外代理國家，配合外派或短期駐點 3. 品牌營銷且持續精進自我學習與發展 4. 團隊溝通協調整合及持續學習 5. 接受公司提供的專業教育訓練，精進工作職能，了解督導工作範疇 6. 與夥伴們共同為公司年度發展目標打拼	門市總部	5				35,000 ～ 38,000		林昆立	提供長期實習 (開學後繼續)
3	方圓國際事業股份有限公司	國外業務助理	1. 具備多益750分以上 2. 具備業務助理相關經驗 3. 具備國貿進出口基本概念 4. 熟悉 ERP 系統(鼎新 TIPTOP) 經驗尤佳 5. 認真積極、負責任、正向思考、抗壓性強	1. 出貨單、訂單、顧客聯絡資料整理 2. 協助業務人員處理銷售、管理業務相關之公司內部行政作業 3. 定期提供業務銷售狀況報表，以供業務人員或主管參考 4. 完成業務主管其他交辦事項與部門後勤支援	門市總部	5				34,000 ～ 37,000		林昆立	提供長期實習 (開學後繼續)
4	涵碧樓大飯店股份有限公司	行銷企劃部/ 實習生	1. 面試時需準備15-20 分鐘的簡報，簡報內容請以過去的活動企劃經驗為 2. 因培訓期較長，以1年期或大四下實習生為優先考慮	1. 【數位行銷】社群經營、追蹤投放廣告成效，進行市場分析與追蹤。 2. 【活動企劃】參與各項行銷專案的發想與執行。 3. 【文書行政】簡報製作、資料統	南投縣/日月潭涵碧樓	2				30,000		林昆立/ 曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
				整。									
5	喬美國際網路股份有限公司	金融部/ 實習生	1. 基礎 Python 2. 機器/深度學習概念	資料清洗與建模	台北南港	1		10,000/月				林昆立	
6	葦優生物科技股份有限公司	營業事業處/ 實習生	商、管相關科系/專精數據統計分析專長	栽培數據分析	彰化縣/魔菇部落	1		10,000~30,000/月				吳美玉	
7	葦優生物科技股份有限公司	創價營運中心/ 實習生	商、管相關科系/專精數據統計分析專長	營銷業務數據分析	彰化縣/魔菇部落	1		10,000~30,000/月				吳美玉	
8	安永聯合會計師事務所	策略與交易諮詢服務-Transaction Diligence	1. 科系類別：商業及管理學類 2. 語文條件：英文-聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通	1. Support manager by analyzing information obtained from various channels for use in the preparation of valuation report. 2. Support manager by conducting equity research and industry research.	台北	7				30,700		吳美玉	114/4/1 結束投遞

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
9	安永聯合會計師事務所	策略與交易諮詢服務-Valuation Modeling & Economics	1. 科系類別：商業及管理學類 2. 語文條件：英文-聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通	1. Support manager by analyzing information obtained from various channels for use in the preparation of valuation report. 2. Support manager by conducting equity research and industry research.	台北	1				30,600		吳美玉	114/4/1 結束投遞
10	安永聯合會計師事務所	策略與交易諮詢服務 - Actuarial	1. 科系類別：商業及管理學類 2. 語文條件：英文-聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通	1. Actuarial tasks related to life insurance valuation under IFRS4 and RBC 2. Actuarial tasks related to local appointed actuarial reporting 3. Actuarial audit support 4. IFRS17 insurance contract valuation	台北	1				30,600		吳美玉	114/4/1 結束投遞
11	久大行銷股份有限公司	品牌策略	1. 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) 2. 具備獨立思考、查找資料與數據分析能力者為優先	1. 執行品牌網站分析規劃及文案撰寫 2. 之項目。	久大行銷	2				30,000		鄭正豐	
12	久大行銷股份有限公司	策略行銷	1. 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) 2. 多益分數550以上者為優 3. 喜歡研究與嘗試者為優	執行 SEO 優化項目	久大行銷	4				30,000		鄭正豐	
13	久大行銷股份有限公司	客戶服務	1. 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) 2. 細心仔細、負責、靈活性高者為優	協助專案管理	久大行銷	2				30,000		鄭正豐	

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
14	統一期貨台中分公司	業務部/實習生	大四	1. 金融職場熟悉 2. 金融業架構與分工認知 3. 交易市場學習 4. 教學影音剪輯學習 5. 文宣圖卡美編教學 6. 了解期貨商品及下單軟體 7. 理解開戶作業程序 8. 法規宣導與常見缺失案例	台中市北區	2					9,200	魏安平	提供長期實習 (開學後繼續)
15	錠律保險經紀人	中十三營業處/ 網路小編	文字撰寫，數位圖片處理能力	以完成各週的實習課程為主	南屯	3		5,000				林政憲	
16	錠律保險經紀人	中十三營業處/ 行政/行政助理	1. 基本的文書處理 2. 具有耐心及細心	以完成各週的實習課程為主	南屯	3		5,000				林政憲	
17	金統立工業股份有限公司	行銷企劃部/行銷工讀	1. 具好的外語能力(TOEIC 750) 2. 對行銷有很大的興趣 3. 對 AI 生成工具好奇	各平台小編、發文、回文、紀錄分析數據	台中市烏日區溪南路二段516巷150弄11號	2			190			林政憲	
18	中華企業資源規劃學會	顧問部門/ 實習顧問	1. 限在校學生(大學與研究所) 2. 有 ERP 或 SAP 相關證照者尤佳	ERP 系統學習與導入	桃園市中壢區中大路300號	40	V					張育瑋	
19	精誠資訊股份有限公司	鼎盛資科台中客服處 / 維護維運實習生	1. 熟悉 Windows OS 2. 網路基本設定	金融及流通客戶： 1. 裝機(安裝及設定) 20% 2. 售後服務(維修及保養) 80% 3. 實習學習目標：學習金融端末、POS工作站的安裝設定與售後服務所需的技能，和與同事間協同工作、與客戶間的溝通協調能力	台中市西屯區台灣大道三段660號	2			200	30,000		張育瑋	大四需配合實習 3-4天

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
20	精誠資訊股份有限公司	精誠科技整合股份有限公司/中南區維運服務處	1. 熟悉 Windows OS 2. 網路基本設定	金融及流通客戶： 1. 裝機(安裝及設定) 20% 2. 售後服務(維修及保養) 80% 3. 實習學習目標：學習金融端末、POS工作站的安裝設定與售後服務所需的技能，和與同事間協同工作、與客戶間的溝通協調能力	台中市西屯區台灣大道三段660號	1			200	30,000		張育瑋	大四需配合實習 3-4天
21	精誠資訊股份有限公司	精誠資訊智慧綠能發展處 / ESG 實習生	修習過 ESG 相關課程	1. 協助實際永續顧問導入數據45% 2. 協助實際永續顧問時盤查狀況30% 3. 撰寫相關盤查報告書與相關清冊或是轉換報告書 25% 4. 實習學習目標：學會一個溫室氣體與系統導入之間的整合還有溝通對接能力	台中市西屯區台灣大道三段660號	2			190	28,600		張育瑋	大四需配合實習 3-4天
22	川石整合有限公司	行銷企劃助理	1. 行銷企劃與活動執行經驗 2. Office 軟體	1. 活動執行 2. 企劃撰寫 3. 文書處理	台中市西區	2			200			曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)
23	興友科技股份有限公司	行銷業務部/網路行銷實習生	1. 熟悉社群媒體操作，具備內容創作能力 2. 對健康醫療議題有興趣，能將專業知識轉化為淺顯易懂的衛教內容 3. 具基礎數據分析能力可解讀行銷成效	1. 社群媒體操作 2. 數據分析解讀行銷成效	台中市南區興創基地	1-2			200			曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)
24	興友科技股份有限公司	行銷業務部/業務人助理實習生	1. 良好溝通表達能力，具親和力 2. 能快速理解並傳達 STARBIA 產品技術優勢， 3. 醫療或長照相關背景尤佳，願意積極開發台灣及亞洲市場客戶	1. 快速理解並傳達 STARBIA 產品技術優勢 2. 開發台灣及亞洲市場客戶	台中市南區興創基地				200			曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
25	興友科技股份 有限公司	行銷業務部/會展及 活動規劃實習生	1. 活動企劃經驗 2. 具團隊合作精神，能有效協 調各方資源，了解銀髮族需 求 3. 能設計適合長者參與的健康 篩檢活動流程	1. 活動企劃 2. 協調各方資源，了解銀髮族需求 3. 設計適合長者參與的健康篩檢活動 流程	台中市南 區興創基 地				200			曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)
26	興友科技股份 有限公司	行銷業務部/大數據 分析/量化分析實習 生	1. 統計或資料科學相關背景 2. 熟悉數據處理工具，對醫療 數據分析有興趣， 3. 能協助處理臨床驗證數據， 提升產品與醫療設備的相關 性分析	1. 統計或資料分析 2. 熟悉數據處理工具 3. 協助處理臨床驗證數據，提升產品 與醫療設備的相關性分析	台中市南 區興創基 地				200			曾為國	提供長期實習 (開學後繼續)
27	新易智整合行 銷有限公司	企劃部/專案企劃實 習生	認真負責、對行銷企劃活動有興 趣、具行銷專案企劃經驗尤佳	專案規劃執行	台中市	1-2			200			曾為國	
28	新易智整合行 銷有限公司	企劃部/專案企劃實 習生	認真負責、對行銷企劃活動有興 趣、具行銷專案企劃經驗尤佳	專案規劃執行	嘉義縣	1-2			200			曾為國	
29	永豐商業銀行 股份有限公司	數位金融處 平台發展部 數位平台業務二科/ 《2025永豐 SAP 暑 期實習計畫 - 數位 金融處》 財富／跨境專案組 B	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二 中文精通 英文良好	1. 財富／跨境業務：MMA、行動銀行 專案流程規劃及測試 2. 財富／跨境同業競品調研、製作競 品分析比較表 3. 網銀營運數據產出、財富/跨境數 據及產品數位化程度分析 4. 創意發想、規劃金融創新應用 5. 專案學習、跨部門溝通協調	臺北市中 山區八德 路二段308 號	2			210～ 230元			林昆立	

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
30	永豐商業銀行股份有限公司	數位金融處 平台發展部 數位平台應用科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 數位金融處》產品機制（網路銀行／APP）專案組	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二	1. 產品機制：網路銀行／APP 專案流程規劃及測試 (1) WebATM、認證中心等 (2) 視訊驗證、FIDO 等 2. 同業競品調調研、製作競品分析比較表 3. 產品營運成效彙整及分析 4. 創意發想、規劃金融創新應用 5. 專案學習、跨部門溝通協調	臺北市中山區八德路二段308號	1			210～ 230元			林昆立	
31	永豐商業銀行股份有限公司	數位金融處 數位支付部 整合運用規劃科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 數位金融處》大咖 APP／信用卡支付專案組	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二	1. 大咖 App 繳費信用卡服務規劃及測試作業 2. 國內外支付及信用卡市場調研 3. 數據分析與使用者行為洞察 4. 其他交辦事項	臺北市中山區八德路二段308號	1			210～ 230元			林昆立	
32	永豐商業銀行股份有限公司	數位金融處 數位支付部 整合運用規劃科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 數位金融處》數位行銷專案組	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二	1. 協助研究市場與競品動態，擬定產品與目標客群經營策略 2. 協助跨部門合作之行銷案執行，產品跨售執行 3. 具獲客與客群經營概念，執行分群分眾之行銷活動 4. 簡報設計與基礎數據分析能力 5. 對數位金融處產品推廣，具執行及創造力	臺北市中山區八德路二段308號	1			210～ 230元			林昆立	

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
33	永豐商業銀行股份有限公司	數位金融處 數位客群部 數據經營科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 數位金融處》數據經營專案組	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二	1. 協助數據清理、數據視覺化及探索性分析 2. 協助營運數據追蹤及與 Dashboard 製作 3. 數據分析演算法資料蒐集及文獻整理 4. 建構資料分析統計模型,解決分類、預測等商業問題 5. 平台業務規劃與測試（數位足跡管理平台、數位廣告平台） 6. 客戶之數位平台（網站／APP）行為追蹤及分析	臺北市中山區八德路二段308號	3			210～ 230元			林昆立	
34	永豐商業銀行股份有限公司	數位金融處 數位客群部 數位帳戶科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 數位金融處》數位帳戶專案組	大學：大三升大四 研究所：碩一升碩二	1. 學習數位帳戶基本知識並針對業內競品進行研究分析 2. 應用數據分析工具，進行數據分析並洞察客戶需求 3. 參與具體專案，協助數位帳戶的日常運營與客戶服務 4. 協助行銷活動構思，並與行銷同仁合作規劃行銷活動 5. 構思產品功能，製作 wireframe 及 BRD 並進行提案	臺北市中山區八德路二段308號	2			210～ 230元			林昆立	
35	永豐商業銀行股份有限公司	零售管理處 不動產鑑估中心 一般資產鑑估一科/ 《2025永豐 SAP 暑期實習計畫 - 零售管理處》不動產鑑估組	1. 大學：大三升大四 2. 研究所：碩一升碩二 3. 英文要求：多益700分以上 4. 科系要求：資管、資工、統計 5. 程式語言：python/R/SQL 6. 其他要求：具獨立處理巨量資料清理能力或提供 R/python 作品尤佳	1. 地產 SQL Server 資料庫維護 2. 地產數據清整及統計分析 3. 國內外地產資訊 python 程式開發及運用	臺北市中正區博愛路17號	1			210～ 230元			林昆立	

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
36	華南銀行股份有限公司	金融科技部/數據視覺化設計實習人員	大學：大三升大四、大四升碩一 研究所：碩一升碩二 中文精通 英文良好	【工作內容】 1. 需求訪談：參與需求訪談，理解分析目標與應用場景 2. 數據處理：使用 SQL、Python 等進行數據提取、清理與轉換，確保數據一致性 3. 儀表板設計：應用 Tableau 進行視覺化分析儀表板設計 4. 成果分享：整理分析結果，展示與討論儀表板設計理念與啟據發現	臺北市信義區松仁路123號20樓	1				30,000 元		林昆立	
37	華南銀行股份有限公司	金融科技部/數位行銷體驗設計實習人員	大學：大三升大四、大四升碩一 研究所：碩一升碩二 中文精通 英文良好	1. 規劃與執行數位行銷活動 2. 檢視與分析行銷活動執行成果並提出優化建議 3. 協助彙整與製作簡報 4. 其他主管交辦事項	臺北市信義區松仁路123號20樓	1				30,000 元		林昆立	
38	華南銀行股份有限公司	金融科技部/數位媒體製作人員	大學：大三升大四、大四升碩一 研究所：碩一升碩二 中文精通 英文良好	1. 協助企劃及製作相關數位文化宣傳影片並協助內部文化活動推廣 2. 參與網頁設計建置等專案工作 3. 其他主管交辦事項	臺北市信義區松仁路123號20樓	1				30,000 元		林昆立	
39	華南產物保險股份有限公司	數位發展部/實習生	大學：四年級與應屆畢業 研究所：在學與應屆畢業 中文良好 英文基本	【職務要求】 1. 資訊管理、企業管理、數位行銷等相關科系尤佳 2. 具備基本數據分析能力，對金融科技及數位轉型有興趣 【工作內容】 1. 協助規劃及執行數位行銷相關專案 2. 協助進行市場調研及競品分析 3. 支援數位行銷策略的制定與實施	臺北市信義區忠孝東路四段560號5樓	1				30,000 元		林昆立	

序	實習廠商	實習部門/ 職稱	需求條件	內容	地點	名額 (人)	薪資					實習 輔導老師	備註
							無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)		
40	上海商業儲蓄 銀行股份有限 公司	數位金融事業部/專 案助理	大學：三升四年級 研究所：一升二年級 中文精通 英文良好	數位產品專案協助 數位行銷推廣規劃	臺北市民 權東路一 段2號	1				28,590 元		林昆立	
41	金融科技創新 園區	共創實證組/暑期實 習生	大學：三年級以上與應屆畢業 研究所：在學與應屆畢業 中文精通 英文良好	【工作類型】 金融科技市場研究與產業趨勢分析 【工作內容】 1. 產業趨勢研究：國內外金融科技新聞、政策與市場資訊分析，並針對金融科技子領域（如支付、區塊鏈、AI 金融應用等）進行深度研究，透過簡報進行呈現。 2. 業者案例分析：金融科技新創與企業發展模式、市場動態與技術應用案例研究。 3. 活動執行支援：協助金融科技創新園區內活動的籌備與執行，包括研討會、說明會等。 【預期收穫與發展】 1. 積累實務經驗：培養市場研究與商業分析、簡報製作與商業報告撰寫能力。 2. 產業視野拓展：探索金融科技創新生態圈，深入了解金融科技產業趨勢與發展。	臺北市中 正區南海 路1號13樓	1				190元		林昆立	● 履歷收件時間： 05/05 17:00 止 ● 書審與面試： 05/12～06/06 ● 實習名單公告： 06/09～06/13

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	有限責任台中市第二信用合作社								
負責人	理事主席 李 福 振	統一編號	51814009						
聯絡人	賴嘉慶 (林心怡)	職稱	副理 (辦事員)						
聯絡電話	04-22255155#201、208	傳真	04-22242019						
E-mail	service@tsca.com.tw	公司網頁	www.tsca.com.tw						
公司地址	40042 台中市中區中山路 202 號								
營業項目	提供存款、放款、匯兌、代理、理財業務等服務								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/22 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)
各分社/實習生	商管相關科系	接待禮儀 訓練、金 融相關業 務	台中市	5人		每週 3000 元			
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☒ 是(每天補助中餐120元) ☐ 否(說明：_____) 4. 休假：月休____天， ☐ 排班輪休 ☐ 固定週休 ☒ 其他依照政府行政日曆 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☒ 其他 無 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 林昆立 老師推薦 ☐ _____ 學生申請 ☐ 其他 _____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他 _____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：114 年 2 月 20 日

公司名稱	方圓國際事業股份有限公司								
負責人	林惠娟	統一編號	42676096						
聯絡人	林靖芸	職稱	人資專員						
聯絡電話	04-22065533#340	傳真							
E-mail	112042@teashop168.com.tw	公司網頁	https://www.teashop168.com.tw/						
公司地址	台中市北區民權路 474 號								
營業項目	食品什貨批發業								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
吃茶三千 海外營運督導	1. 具備多益750分以上 2. 具領導及溝通能力、管理規劃能力、團隊概念，並對門市工作有高度熱誠 3. 須先至門市實習(待畢業後評估實習期間工作表現接軌就業)	1. 負責品牌直營門市、海外代理國家團隊教育訓練、團隊領導、營運輔導 2. 台灣、海外代理國家，配合外派或短期駐點 3. 品牌營銷且持續精進自我學習與發展 4. 團隊溝通協調整合及持續性的學習 5. 接受公司提供的專業教育訓練，精進工作職能，了解督導工作範疇 6. 與夥伴們共同為公司年度發展目標打拼	門市/總部	5		依年資定之		35000 ~ 38000	
總部	1. 具備多益750分以上	1. 出貨單、訂單、顧客聯絡資料整理	門市	5		依年資定		34000 ~	

國外業務助理	2. 具備業務助理相關經驗 3. 具備國貿進出口基本概念 4. 熟悉 ERP 系統(鼎新 TIPTOP)經驗尤佳 5. 認真積極、負責任、正向思考、抗壓性強。	2. 協助業務人員處理銷售、管理業務相關之公司內部行政作業 3. 定期提供業務銷售狀況報表，以供業務人員或主管參考 4. 完成業務主管其他交辦事項與部門後勤支援	/	總	部	之	37000
提供福利	1. 獎金： ☒ 業績獎金 ☒ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休 8-10 天， ☒ 排班輪休 ☐ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☒ 勞退 ☒ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：紅利獎金、語言津貼、出勤津貼、晚班津貼、外送獎金、生日禮金、在學獎助學金、每月飲料金、節慶禮品、年度聚餐、每月慶生會、零食櫃、團隊激勵、每月最佳員工、員工進步獎、員工教育訓練、婚喪生育補助、年度健檢、疫苗施打補助。						
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 林昆立 老師推薦 ☐ _____ ☐ 學生申請 ☐ 其他_____						
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月1日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____						

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：113年02月21日

公司名稱	涵碧樓大飯店股份有限公司				
負責人	史墨威	統一編號	22692490		
聯絡人	張惟婷	職稱	人資部副理		
聯絡電話	049-2855313#6903	傳真	049-2855683		
E-mail	hr2@thelalu.com.tw	公司網頁	https://www.thelalu.com.tw/zh-tw		
公司地址	555 南投縣魚池鄉中興路 142 號				
營業項目	餐飲旅宿業				
公司所屬公協會	☐ 無 ☒ 有，公協會名稱：中華民國觀光旅館商業同業公會				
實習期間	實習類型：暑期實習(優先錄取實習1年期及大四下之同學) 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時) 一年期：114/7/1 至 114/6/30				
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資
					月薪 (元/月)
行銷企劃部/ 實習生	★面試時需準備15-20分鐘的簡報，簡報內容請以過去的活動企劃經驗為。 ★因培訓期較長，以1年期或大四下實習生為優先考慮。	1.【數位行銷】 社群經營、追蹤投放廣告成效，進行市場分析與追蹤。 2.【活動企劃】 參與各項行銷專案的發想與執行。 3.【文書行政】 簡報製作、資料統整。	日月潭 涵碧樓	2名	\$30,000/月
提供福利	1. 獎金： ☒ 績效獎金 ☒ 年終獎金 ☒ 其他津貼 【獎金】月領績效獎金(實習生 2024 年平均每月\$1,800)、年終獎金、特殊優異獎金。 2. 住宿： ☒ 是(說明：管理費500元，電費另計。) ☐ 否 3. 膳食： ☒ 是(說明：免費提供午、晚餐) ☐ 否 4. 休假：月休 8-10 天， ☐ 排班輪休 ☐ 固定週休 5. 保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☒ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他 6. 其他：免費員工制服及洗滌				
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 曾為國老師推薦 ☐ 學生申請 ☐ 其他				
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月7日起至114年11月1日止。 ☐ 其他				

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	喬美國際網路股份有限公司								
負責人	簡政	統一編號	70774631						
聯絡人	李彥儒	職稱	金融研究員						
聯絡電話	02-26510598(轉802)	傳真							
E-mail	stevenlee@shacom.com.tw	公司網頁	https://www.taiwanfundexchange.com.tw/TFEFrontend/index						
公司地址	台北市南港區忠孝東路六段 21 號 12 樓之 7								
營業項目									
公司所屬公協會	☐ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
金融部	基礎 Python 機器/深度學習概念	資料清洗 與建模	台北南港	1		10,000			
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☐ _____老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：114年3月4日

公司名稱	華優生物科技股份有限公司								
負責人	方世文	統一編號	27453217						
聯絡人	方紹宇	職稱	副總						
聯絡電話	04-8530606	傳真	04-8537700						
E-mail	taiwan.noj@gmail.com	公司網頁	http://www.mmts.com.tw/						
公司地址	彰化縣埔心鄉埤腳村柳橋東路 829 號								
營業項目	食用菇蕈栽培、蔬菜零售、糖果餅乾零售、餐廳								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
營業事業處	商、管相關科系 /專精數據統計 分析專長	菇蕈栽培 數據分析	魔菇部落	1名		1-3萬 /月			
創價營運中心	商、管相關科系 /專精數據統計 分析專長	營銷業務 數據分析	魔菇部落	1名		1-3萬 /月			
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☒ 是 ☐ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：畢業後保障優先錄取，除去試用期								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 吳美玉 老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月1日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：114年3月17日

公司名稱	安永聯合會計師事務所								
負責人	傅文芳	統一編號	04111302						
聯絡人	侯婷璵	職稱							
聯絡電話	(02)2757-8888 #20303	傳真							
E-mail	EYCampus@tw.ey.com	公司網頁	https://www.ey.com/zh_tw						
公司地址	台北市信義區基隆路一段 333 號 9 樓								
營業項目	審計、稅務、諮詢和策略與交易諮詢的整合服務								
公司所屬公協會	☐ 無 ☒ 有，公協會名稱：中華民國會計師公會								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/6/25 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
策略與交易諮詢服務- Transaction Diligence	科系類別：商業及管理學類 語文條件：英文 - 聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通	Support manager by analyzing information obtained from various channels for use in the preparation of valuation report. Support manager by conducting equity research and industry research.	台北	7				30,600	
策略與交易諮詢服務- Valuation Modeling & Economics	科系類別：商業及管理學類 語文條件：英文 - 聽/精通、說/精通、讀/精通、寫/精通	Support manager by analyzing information obtained from various channels for use in the preparation of	台北	1				30,600	

		valuation report. Support manager by conducting equity research and industry research.						
策略與交易諮詢服務 - Actuarial	科系類別：商業 及管理學類 語文條件：英文 - 聽/精通、說/ 精通、讀/精 通、寫/精通	1. Actuarial tasks related to life insurance valuation under IFRS4 and RBC 2. Actuarial tasks related to local appointed actuarial reporting 3. Actuarial audit support 4. IFRS17 insurance contract valuation	台北	1			30,600	
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☒ 勞保 ☐ 健保 ☒ 勞退 ☒ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____							
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 吳美玉老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____							
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____							

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：114年03月25日

公司名稱	久大行銷股份有限公司								
負責人	鄭翔仁	統一編號	54122923						
聯絡人	段佩伶	職稱	品牌策略						
聯絡電話	04-22966999 # 3061	傳真	04-22960605						
E-mail	pennytuan@gtmc.com.tw	公司網頁	https://www.gtmc.com.tw/						
公司地址	407 台中市西屯區文心路三段 241 號 17 樓								
營業項目	品牌策略、策略行銷、品牌設計、企業網站、影像創作、數位服務								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/31 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
品牌策略	- 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) - 獨立思考、查找資料與數據分析能力	執行品牌網站分析規劃及文案撰寫之項目	久大行銷	2				30,000	

	者為優							
策略行銷	● 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) ● 多益分數550以上者為優 ● 喜歡研究與嘗試者為優	執行 SEO 優化項目	4				30,000	
客戶服務	● 基本文書編排能力 (PowerPoint、Word、Excel) ● 細心仔細、負責、靈活性高者為優	協助客戶之行政作業項目 協助進行專案管理	2				30,000	
提供福利	1.獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2.住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3.膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4.休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5.保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☐ 勞退 ☐ 國保 ☐ 其他_____ 6.其他：_____							
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 鄭正豐 老師推薦							
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月1日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____							

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期：114年 02月 26日

公司名稱	統一期貨台中分公司								
負責人	張森茂	統一編號	16842295						
聯絡人	黃彥鈞	職稱	副理						
聯絡電話	0422025006#102	傳真							
E-mail	xanxus1037@uni-psg.com	公司網頁	統一期貨期添大勝網 (pfcf.com.tw)						
公司地址	台中市北區進化北路 369 號 5 樓								
營業項目	期貨								
公司所屬公協會	☐ 無 ☒ 有，公協會名稱：期貨公會								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
業務部/實習生	大四	期貨職場熟悉、學習網路行銷與金融業架構	台中市北區進化北路369號5樓	2					9200
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 魏安平 老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月7日起至14年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	錠律保險經紀人-中十三營業處								
單位負責人	高堃哲	公司統一編號	86300857						
聯絡人	楊凱琪/賴音竹	職稱	業務主任						
聯絡電話	0925-290833/0985-884261	傳真	(04)2472-2628						
E-mail	rain50150@gmail.com(楊凱琪) penguin12220930@gmail.com(賴音竹)		公司網頁	https://www.instagram.com/lawbroker13/					
公司地址	40878 台中市南屯區五權西路二段 131 號 8 樓之 1								
營業項目	金融保險								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
行政/行政助理	基本的文書處理 具有耐心及細心	以完成各週的實習課程為主	南屯	3		5000			
業務助理	良好的溝通能力 具有耐心及細心	以完成各週的實習課程為主	南屯	3		5000			刪除
網路小編	文字撰寫，數位 圖片處理能力	以完成各週的實習課程為主	南屯	3		5000			
提供福利	1. 獎金： ☒ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☒ 其他 意外險 6. 其他：不定期聚餐、團健活動								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☐ ____老師推薦 ☐ ____學生申請 ☐ 其他____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月1日起至114年9月1日止。 ☐ 其他____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	金統立工業股份有限公司								
負責人	賴慶華	統一編號	22108011						
聯絡人	劉佳玲	職稱	人資課長						
聯絡電話	04-23359682#173	傳真	04-23355314						
E-mail	mita0211@kingtony.com.tw	公司網頁	https://www.kingtony.com/						
公司地址	台中市烏日區溪南路二段 516 巷 150 弄 11 號								
營業項目	手工具製造業								
公司所屬公協會	☐ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
行銷企劃部 行銷工讀	具好的外語能力 (TOEIC 750)、 對行銷有很大的 興趣、對 AI 生 成工具好奇。	各平台小 編、發 文、回 文、紀錄 分析數據	同公司地址	2			190		
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☒ 是 ☐ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☒ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☒ 企業自行申請 ☐ _____老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								

~4~

合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月/日止。 ☐ 其他_____
------	---

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	中華企業資源規劃學會								
負責人	蔣偉寧	統一編號	14680160						
聯絡人	Phebe	職稱	專員						
聯絡電話	(03) 422-7151 #34821	傳真	(03) 425-7209						
E-mail	maggie@cerps.org.tw	公司網頁	https://www.cerps.org.tw/zh-TW						
公司地址	桃園市中壢區中大路300號								
營業項目	1.從事ERP、EB與EC之相關學術研究。 2.蒐集並推廣國內外相關的專業知識與技術。 3.舉辦各項學術會議、教育訓練、認證考試、參觀訪問等交流活動。 4.研擬相關之教材內容及人才認證標準。 5.發行相關之學術刊物、論文集、新聞及書籍。 6.接受政府及民間之委託，辦理各項有關之研究諮詢與服務。								
公司所屬公協會	☒ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：其他實習課程 實習時間：2025-06-30~2025-08-22（以暑假7-9月為準，至少320小時）								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助 學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活 津貼 (元/月)
顧問部門/ 實習顧問	1. 限在校學生(大學與研究所) 2. 有ERP或SAP相關證照者尤佳	ERP系統學習與導入	桃園市中壢區中大路300號	40人	V				
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 張育璋 老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	精誠資訊股份有限公司								
負責人	林隆奮	統一編號							
聯絡人	黃品維	職稱	HR						
聯絡電話	886-2-7720-1888	傳真							
E-mail	winniehuang@system.com	公司網頁							
公司地址	臺北市內湖區瑞光路318號								
營業項目	資通訊								
公司所屬公協會	☐ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：其他實習課程 實習時間：114/6/30 至 114/8/22(大四需配合實習3-4天)(以暑假7-9月為準，至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
鼎盛資科 台中客服處 維護維運實習生	熟悉 Windows OS、網路基本設定	金融及流通客戶： 1. 裝機(安裝及設定) 20% 2. 售後服務(維修及保養) 80% 實習學習目標：學習金融端末、POS工作站的安裝設定與售後服務所需的技能，和與同事間協同工作、與客戶間的溝通協調能力	台中市西屯區台灣大道三段660號	2			200	3000 0	
精誠科技整合股份有限公司 中南區維運服務處	熟悉 Windows OS、網路基本設定	金融及流通客戶： 1. 裝機(安裝及設定) 20% 2. 售後服務(維修及保養) 80%	台中市西屯區	1			200	3000 0	

		實習學習目標： 學習金融端末、 POS工作站的安 裝設定與售後服 務所需的技能， 和與同事間協同 工作、 與客戶間的溝通 協調能力	台 灣 大 道 三 段 660 號						
精誠資訊 智慧綠 能發展處ESG實習 生	修習過ESG相關 課程	1. 協助實際永續顧 問導入數據45% 2. 協助實際永續顧 問時盤查狀況30% 3. 撰寫相關盤查報 告書與相關清冊或 是轉換報告書 25% 實習學習目標： 學會一個溫室氣 體與系統導入之 間的整合還有溝 通對接能力	台 中 市 西 屯 區 台 灣 大 道 三 段 660 號	2			190	2860 0	
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☐ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☐ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☒ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☒ 張育瑋 老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月7日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	川石整合有限公司								
負責人	蔡志迪	統一編號	83043639						
聯絡人	蔡志迪	職稱	執行長						
聯絡電話	0933313103	傳真							
E-mail	Diken.di@gmail.com	公司網頁	www.dsstudio.com.tw						
公司地址	台中市西區明禮街 31 號								
營業項目	農業行銷、整合行銷、多媒體製作								
公司所屬公協會	V 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
行銷企劃助理	行銷操作 Office 軟體	活動執行 企劃撰寫 文書處理	公司	2			200		
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) V 否 3. 膳食： ☐ 是 V 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 V 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☐ 勞保 ☐ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☐ _____老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	興友科技股份有限公司								
負責人	謝坤昌	統一編號	91099092						
聯絡人	陳鴻麒	職稱	營運長						
聯絡電話	0931345453	傳真							
E-mail	stevehcchen@starmedtek.com.tw	公司網頁	https://starmedtek.com.tw/						
公司地址	412 台中市大里區中興路一段 159-1 號 3 樓								
營業項目	體組成分析儀								
公司所屬公協會	☐ 無 ☒ 有，公協會名稱：醫材公會								
實習期間	實習類型：暑期實習 實習時間：114/7/1 至 114/8/29 (以暑假7-9月為準，連續8週至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
行銷業務部	1. 網路行銷實習生：熟悉社群媒體操作，具備內容創作能力，對健康醫療議題有興趣，能將專業知識轉化為淺顯易懂的衛教內容，具基礎數據分析能力可解讀行銷成效。 2. 業務人員/助理：良好溝通表達能力，具親和力，能快速理解並傳達 STARBIA 產品技術優勢，醫療或		台中市南區 興大路145號 興創基地	1-2			200/ 小時		

國立臺中科技大學商業經營系實習機構基本資料表

填表日期： 年 月 日

公司名稱	新易智整合行銷有限公司								
負責人	黃郁婷/執行長	統一編號	82770842						
聯絡人	黃郁婷/執行長	職稱	執行長						
聯絡電話	(04)2350-0905	傳真	(04)2350-0907						
E-mail	mk82770842@gmail.com	公司網頁							
公司地址	臺中市西屯區中工二路 22 號 1 樓								
營業項目	管理顧問、廣告與行銷推廣、專案規劃執行								
公司所屬公協會	☐ 無 ☐ 有，公協會名稱：								
實習期間	實習類型：其他實習課程 實習時間：114年7月1日至114年9月1日(以暑假7-9月為準，至少320小時)								
實習部門/職稱	需求條件	內容	地點	名額	薪資(時/月薪須符合勞基法標準)				
					無	獎助學金 (元/月)	時薪 (元/月)	月薪 (元/月)	生活津貼 (元/月)
企劃部/專案企劃		專案規劃執行	臺中市	1-2人		10,000			
企劃部/專案企劃		專案規劃執行	嘉義縣	1-2人		10,000			
提供福利	1. 獎金： ☐ 業績獎金 ☐ 年終獎金 ☐ 其他津貼(說明：_____) 2. 住宿： ☐ 是(說明：_____) ☒ 否 3. 膳食： ☐ 是 ☒ 否(說明：_____) 4. 休假：月休_____天， ☐ 排班輪休 ☒ 固定週休 ☐ 其他_____ 5. 保險： ☒ 勞保 ☒ 健保 ☐ 勞退 ☐ 團保 ☐ 其他_____ 6. 其他：_____								
實習資訊取得	☐ 企業自行申請 ☐ 曾為國老師推薦 ☐ _____學生申請 ☐ 其他_____								
合作狀態	☐ 未通過審核 ☒ 通過審核，自114年4月17日起至114年9月1日止。 ☐ 其他_____								